

# **UNIVERSITATEA din BUCUREȘTI**

## **PLAN MANAGERIAL**

**pentru funcția de**

**“Decan al Facultății de Matematică și Informatică”**

**mandatul 2020-2024**

**propus de Prof. Dr. Ioana Gabriela Leuștean**



Prezentul plan managerial reprezintă viziunea mea asupra dezvoltării Facultății de Matematică și Informatică în perioada 2020-2024. Îmbinând tradiția recunoscută a matematicii cu atractivitatea și dinamismul informaticii, Facultatea de Matematică și Informatică este o instituție de predare și de cercetare avansată, iar planul pe care îl propun este rezultatul a 23 de ani de activitate didactică și de cercetare în cadrul acestei instituții<sup>1</sup>.

**Facultatea în cifre (extrase din raportul de autoevaluare 2018-2019):**

Departamente: Matematică și Informatică

Personal didactic cu norma de bază: 91

Personal didactic pe perioadă determinată: 6

Numărul de posturi didactice și gradul de ocupare: 150 posturi, din care 55 vacante

Numărul de programe de studii: 6 programe la licență, 9 programe de master

Scoli doctorale: Matematică (18 coordonatori, 12 doctoranzi),

Informatică (11 coordonatori, 22 doctoranzi)

Numărul de studenți licență, master, doctorat IF: 1667 (buget), 565 (taxă)

Numărul de studenți la master (ID și IFR): 266

**PLAN MANAGERIAL – OBIECTIVE, DIRECTII DE ACȚIUNE**

***Cuvinte cheie:*** Identitate. Performanță. Dinamism. Creativitate. Transparență. Informatizare. Implicare.

Continuând realizările precedente, *obiectivele generale* pe care le propun sunt:

- ***înmulțirea eforturilor pentru crearea unei identități recunoscute național și internațional,***
- ***crearea unui mediu de învățare-dezvoltare dinamic și creativ pentru studenți,***
- ***crearea unui mediu de cercetare performant și stimulativ pentru cadrele didactice,***
- ***transparență în procesul decizional,***
- ***informatizarea activităților administrative,***
- ***implicare socială, definirea unui model de interacțiune între mediul academic și cel socio-economic.***

Voi prezenta *obiective și direcții de acțiune concrete*, structurate pe mai multe planuri.

---

<sup>1</sup> Pentru mai multe detalii se poate consulta pagina mea personală: <https://cs.unibuc.ro/~ileustean/>

## **A. Activitatea didactică**

**A1. Monitorizarea programelor de studii acreditate și analiza oportunității introducerii unor programe noi.** Din punctul de vedere al activității didactice, la începutul acestui mandat ne găsim într-un proces de tranziție, determinat de schimbarea programului de licență și acreditarea unor programe de master noi, unele dintre ele în limba engleză. Direcții de acțiune:

- reevaluarea domeniilor de master;
- continuarea procesului de acreditare pentru programul de licență "Calculatoare și Tehnologia Informației" și pentru programul de licență "Informatică – învățământ la distanță (ID)";
- un punct strategic în dezvoltarea viitoare a facultății este acreditarea unui program de licență în limba engleză; în acest moment efortul de predare ar fi unul considerabil, dar se pot iniția consultări astfel încât decizia finală să fie realistă și asumată printr-un efort colectiv;
- monitorizarea activității didactice, în special a cursurilor introduse în noua programă.

**A2. Încurajarea interacțiunii colegiale, crearea unui mediu deschis pentru soluționarea unor probleme comune.** De-a lungul activității mele didactice am învățat adeseori de la colegii mei, am preluat idei de organizare, de evaluare, etc. Ar fi util să organizăm regulat întâlniri pentru a discuta teme de interes comun, cum ar fi: evaluarea de tip grila sau evaluarea clasică, introducerea temelor și modul în care pot fi corectate, automatizarea anumitor procese consumatoare de timp, etc. Nu în ultimul rând, analiza unor fenomene sociale care se manifestă și în facultatea noastră, precum precum absenteismul la curs sau neîncrederea în corectitudinea tuturor studenților.

**A3. Îmbunătățirea procesului de alegere a temelor de licență, finalizarea unui ghid pentru studenți, stabilirea unor criterii de evaluare a diverselor tipuri de teze de licență.** Aceste probleme se datorează numărului mare de absolvenți (în raport cu numărul de cadre didactice care pot superviza lucrările), precum și diversității subiectelor abordate.

**A4. Susținere acordată departamentelor pentru îmbunătățirea politicilor de promovare și de ocupare a posturilor.** În acest moment există un echilibru între departamente din punctul de vedere al numărului de posturi ocupate. Datorită creșterii numărului de studenți, în Departamentul de Informatică, numărul cadrele didactice este insuficient în raport cu necesitățile de predare. Direcții de acțiune propuse:

- optimizarea modului de organizare a formațiunilor de studii;
- analiza posibilității de a angaja lectori pe perioadă determinată; o astfel de măsură ar rezolva problema acoperirii orelor, fără a afecta calitatea cercetării, dar este greu de implementat datorită salariilor mici;
- o mai bună cuantificare a activităților (didactice, de cercetare, administrative) realizate de fiecare cadru didactic și o responsabilizare în raport cu fișa postului; dezvoltarea unor mecanisme prin care activitatea suplimentară este recompensată corespunzător;
- promovarea facultatii astfel încât să devină atractivă pentru candidați competenți din punctul de vedere al activităților de cercetare și predare;
- menținerea contactului cu cercetătorii români din străinătate și atragerea foștilor absolvenți care au urmat studii doctorale sau post-doctorale în străinătate; în acest fel se continuă o direcție ce a fost urmată și în mandatul anterior, cu rezultate benefice în activitatea de predare și în cea de cercetare.

**A5. Îmbunătățirea sistemului de evaluare a activității didactice.** În prezent evaluarea activității didactice se realizează online. Chiar dacă acest sistem de evaluare este modern și comod, relevanța evaluărilor este scăzută: numărul studenților care trimit evaluări este limitat, un curs/laborator poate fi evaluat de studenți care au absentat la majoritatea orelor, etc. Direcții de acțiune propuse:

- responsabilizarea studenților și a cadrelor didactice în raport cu această activitate: cadrele didactice ar trebui încurajate să țină cont de sugestiile studenților atunci când acestea sunt pertinente, studenții ar trebui să conștientizeze că sugestiile lor, atunci când sunt realiste și respectă regulile buneii cuviințe, sunt luate în considerare, etc.
- analiza online ar putea fi dublată de o analiză efectuată la curs de fiecare cadru didactic, iar rezultatele ar trebui comparate.

**A6. Implicarea firmelor în procesul de predare și în activitatea de practică,** continuând activitățile similare din mandatul trecut. Această activitate se adresează mai ales studenților din domeniul "Informatică" și poate fi punctul de plecare a unor colaborări mai dezvoltate la nivel instituțional. În această direcție cred că trebuie să manifestăm deschidere, dar și spirit de discernământ, să evaluăm corect calitatea și impactul acestor cursuri, să dovedim dinamism și spirit de inițiativă. Astfel, vom oferi studenților noștri atât posibilitatea de a studia subiecte de actualitate, cât și posibilitatea de a avea contact direct cu angajatori de marcă în domeniu.

**A7. Cunoașterea și respectarea normelor GDPR.** Chiar dacă anumite aspect privind respectarea normelor GDPR au fost soluționate la nivelul universității, sunt încă probleme care pot apărea la nivel local (de exemplu comunicarea notelor către studenți sau afișarea/trimiterea informațiilor personale în diferite contexte). Îmi propun ca, beneficiind de ajutorul specialiștilor din universitate, să identificăm posibilele probleme și soluțiile lor și să le facem cunoscute tuturor membrilor facultății.

**A8. Actualizarea regulamentelor și metodologiilor specifice facultății.**

## **B. Activitatea de cercetare**

Așa cum se precizează în Carta UB, Universitatea din București este o *instituție de cercetare avansată*, iar activitatea de cercetare desfășurată în Facultatea de Matematică și Informatică justifică această afirmație: Universitatea din București apare pe pozițiile 301-400 în topul Shanghai 2019 realizat pentru domeniul "Matematică"<sup>2</sup>. Cercetarea în "Informatică" este mai puțin vizibilă din punctul de vedere al topurilor (publicații relevante pentru anumite domenii ale Informaticii nu sunt considerate în clasamentul Shanghai), dar este recunoscută internațional și este atractivă pentru mediul privat. Este bine-cunoscut faptul că o problemă majoră a cercetării la nivel național este reducerea finanțării, sau chiar lipsa ei pentru domeniile mai teoretice. În cadrul Departamentului de Informatică, productivitatea științifică este influențată negativ de volumul mare de timp dedicat activităților de predare. În acest context general, evidențiez câteva obiective și direcții de acțiune.

---

<sup>2</sup> <http://www.shanghairanking.com/Shanghairanking-Subject-Rankings/mathematics.html>

**B1. Creșterea numărului de aplicații în competiții naționale și internaționale. Direcții de acțiune:**

- monitorizarea competițiilor de granturi naționale și internaționale,
- coordonarea activităților de aplicare la granturi, identificarea cercetătorilor care pot scrie aplicații comune,
- facilitarea interacțiunii dintre cercetătorii experimentați și cercetătorii tineri, stimularea celor din urmă să aplice la granturi specifice,
- accesarea fondurilor dedicate startup-urilor, găsirea unor spații adecvate pentru acestea.

**B2. Atragerea unor fonduri din mediul socio-economic, replicând experiențele pozitive deja existente:**

BRD a alocat fonduri pentru a susține cercetări în domeniul *Data Science*, *Bitdefender* oferă burse de merit și burse de cercetare studenților de la master, etc.

**B3. Creșterea vizibilității activității științifice din facultate, atât intern, cât și în societate prin:**

- promovarea rezultatelor obținute în mediul online,
- organizarea de evenimente prin care această activitate să fie prezentată studenților,
- organizarea anuală a unei sesiuni de comunicări pentru studenți.

**B4. Analiza posibilității de a recompensa activitatea științifică susținută (prin stimulente financiare, alocarea unui număr mai mic de ore de predare, etc.).**

**B5. Susținerea seminariilor științifice, prin ajutor organizatoric și activități de promovare.**

**B6. Implicarea studenților în activități de cercetare.** Încurajarea participării studenților la seminarii de cercetare, susținerea practicii de cercetare pentru programele de master, atragerea studenților în programe de doctorat.

**B7. Suport logistic și financiar pentru organizarea de evenimente științifice naționale și internaționale.**

În domeniul "Matematică" există o tradiție în organizarea conferințelor, workshop-urilor și a școlilor de vară. În ultimul mandat, s-au înmulțit astfel de manifestări și în domeniul "Informatică". Pe lângă activități de promovare, atragerea de sponsori din mediul privat este o prioritate în această direcție.

### **C. Relația cu studenții**

**C1. Stabilirea unei relații de respect reciproc între studenți și profesori, relație bazată pe comunicare deschisă și pe implicarea studenților în analiza și soluționarea unor probleme de interes comun. Direcții de acțiune:**

- menținerea contactului direct și a feedbackului permanent,
- implicarea studenților, în special a celor de la master, în activități de predare, cu respectarea normelor și a reglementărilor în vigoare,
- implicarea studenților de la Informatică în activitatea de informatizare și automatizare, de la etapa găsirii unor soluții până la implicarea efectivă în implementare (echipe de studenți coordonate de cadre didactice),

- implicarea studenților în activități de promovare a facultatii și definirea unei identități mediatiche,
- dezvoltarea sistemului de consultare a studenților, nu numai în privința activităților didactice, dar și a altor aspecte, în care părerea lor poate fi importantă - aspectul site-ului, modalitatea de evaluare (de exemplu varianta clasică vs varianta grila, test pe hartie vs test pe calculator, etc.),
- dezvoltarea unor mecanisme de consiliere a studenților de către cadre didactice,
- asistență pentru organizarea activităților de tutoriat.

**C2. Sprijinirea participării la concursuri și sprijinirea unor activități sociale extracuriculare.** Direcții de acțiune:

- organizarea orelor de pregătire cu implicarea profesorilor, dar și a studenților cu experiență,
- implicarea firmelor în procesul de pregătire acolo unde este cazul,
- dezvoltarea unui mecanism de sponsorizare a participării la diferite concursuri și de premiere a rezultatelor obținute, fondurile fiind atrase din mediul privat,
- stimularea activităților care dezvoltă creativitatea și care contribuie la imaginea facultății ca un organism unitar și dinamic: activități comune cu profesorii, echipă de șah, fotbal, activități de debate, etc.; scopul este stabilirea unui mediu de comunicare deschis, care să stimuleze interacțiunea dintre profesori și studenți în alt context decât cel al activităților de predare;
- atragerea de sponsorizări din mediul socio-economic pentru activități și premierea rezultatelor obținute;
- crearea unor spații de întâlnire dedicate studenților.

**C3. Continuare tradiției de organizare a târgului de joburi, facilitarea interacțiunii cu angajatorii, dezvoltarea de parteneriate pentru internship-uri.** În paralel, promovarea activității de cercetare (de exemplu prin organizarea sesiunilor de comunicări pentru studenți sau organizarea unor prezentări dedicate activităților de cercetare din facultate).

**C4. Implicare în accesarea fondurilor dedicate firmelor de tip start-up și susținerea lor prin alocarea unor spații în facultate.**

**C5. Continuarea și dezvoltarea colaborării cu "Asociația Studenților la Matematică și Informatică" (ASMI), sprijinirea inițiativelor asociației, implicarea ASMI în diferite activități din facultate, popularizarea activităților studențești și încurajarea implicării personal didactic (acolo unde este cazul).**

**C6. Eficientizarea comunicării dintre studenți și secretariat, prin consultarea părților implicate și găsirea unor soluții comune.**

#### **D. Infrastructură și administrație**

În condițiile creșterii numărului de studenți, infrastructura existentă este insuficientă, dar s-au făcut și se vor face eforturi pentru o cât mai bună desfășurare a activităților de predare și cercetare din facultate, precum și pentru o eficientizare a activităților secretariatului. Deoarece deciziile legate de infrastructură și administrație afectează activitatea întregii facultăți (studenți, cadre didactice, secretariat, personal administrativ) propun ca activitatea organizatorică să fie guvernată de următoarele principii:

- *toți cei afectați de o anumită problemă să fie consultați pentru găsirea soluțiilor optime,*
- *persoanele care se implică efectiv în implementarea soluțiilor găsite să fie recompensate.*

**Direcții de acțiune:**

**D1.** *Dezvoltarea noului site, în condițiile în care site-ul facultății este funcțional, dar neactualizat și cu aspect învechit; pentru o vizibilitate sporită, trebuie întreținută și o variantă actualizată în limba engleză.*

**D2.** *Informatizarea, dezvoltarea de aplicații care să fluidizeze diferite activități din facultate.*

**D3.** *Asigurarea unor condiții minimale de desfășurare a activității pentru toate cadrele didactice: calculatoare în birouri, accesul la o imprimantă, internet de calitate.*

**D4.** *Dezvoltarea unui intranet care să faciliteze accesul la informații al cadrelor didactice, o astfel de aplicație fiind necesară pentru a asigura transparența și fluidizarea procesului decizional.*

**D5.** *Modernizarea activităților secretariatului; organizarea unor mini-cursuri predate eventual de membrii corpului didactic.*

**D6.** *Crearea unor spații destinate studenților, consultarea lor în amenajarea acestor spații.*

**D7.** *Stabilirea unor relații de respect reciproc între personalul didactic și cel administrativ, între studenți și administrație, plecând de la ideea că uneori conflictele sau nemulțumirile apar datorită unei organizări deficitare; încurajarea unei atitudini proactive a personalului administrativ.*

**D8.** *Analiza infrastructurii existente (săli, laboratoare, amfiteatre), analiza necesităților și priorităților organizatorice, luarea unor decizii pentru folosirea optimă a spațiului existent.*

**D9.** *Crearea unor proceduri pentru buna desfășurare a examenelor în facultate, monitorizarea continuă a echipamentelor, analiza necesităților din punct de vedere tehnic.*

**D10.** *Continuarea eforturilor de modernizare și renovare, crearea unor condiții cât mai bune pentru toți angajații facultății: birouri decente pentru personalul didactic, modernizarea secretariatului, întreținerea toaletelor, etc.; identificarea fondurilor disponibile pentru astfel de inițiative, atragerea sponsorizărilor din mediul privat.*

**E. Relația cu societatea**

**E1.** *Continuarea relațiilor deja existente cu mediul socio-economic, dezvoltarea unor relații noi. Facultatea de Matematică și Informatică întreține relații cu mediul preuniversitar, institute de cercetare, firme IT, diverși agenți economici:*



- cadre didactice din facultate sunt implicate în organizarea olimpiadelor, în organizarea cursurilor de perfecționare pentru profesori, supervizarea lucrărilor pentru obținerea gradelor didactice, inspecții;
- relația dintre facultate și IMAR este recunoscută și are un efect pozitiv în dezvoltarea activității de cercetare și în creșterea calității activităților de predare; facultatea beneficiază și de un program de master în engleză, organizat în parteneriat cu SNSB;
- există contacte cu firme IT, acestea fiind implicate în activități de predare, organizarea practicii pentru studenți, organizare de evenimente comune, activități de sponsorizare, programe de master; a fost atrasă o sponsorizare din partea BRD pentru activități de cercetare.

Vor fi susținute în continuare relațiile dezvoltate în mandatul precedent și se va stimula dezvoltarea de parteneriate noi. Ca și până acum, vom încuraja relații bazate pe respectul reciproc între instituții, promovând imaginea facultății ca un partener solid pentru mediul socio-economic.

**E2. Atragerea de fonduri din mediul privat.** Facultatea are contacte cu diverși parteneri (firme IT, bănci), care oferă intership-uri, sunt implicați în activități de predare, în organizarea practicii pentru studenți, în finanțarea anumitor direcții de cercetare. Pe lângă parteneriate de care beneficiază studenții (și care vor continua să rămână prioritare), este important să atragem fonduri private pentru:

- susținerea cercetării (unde se constată o scădere a fondurilor la nivel național);
- îmbunătățirea bazei materiale;
- evenimente specifice (conferințe, concursuri, lecții de admitere, evenimente studentești, etc.).

**E3. Crearea unui cadru legal care să reglementeze colaborarea cu parteneri din mediul socio-economic,** prin elaborarea unor documente (de exemplu acorduri de parteneriat, adeverințe de practică) sau care să ateste existența unei astfel de colaborări (diplome, atestate).

**E4. Crearea unei prezențe active și moderne a facultății în societate.** Direcții de acțiune:

- organizarea unui mini "departament PR" care să întrețină o prezență online folosind cele trei mari site-uri de socializare (Facebook, Instagram, Twitter);
- organizarea de activități de promovare, de exemplu evenimente dedicate firmelor prin care facultatea să își prezinte poziția și necesitățile;
- implicarea facultății în evenimente caritabile, în special prin ASMI.

**E5. Întreținerea relațiilor cu mediul preuniversitar.** Facultatea are deja o prezență activă și recunoscută în mediul preuniversitar prin implicarea în organizarea olimpiadelor, programe de formare a profesorilor, organizarea cursurilor de excelență, iar în domeniul "Matematică" a fost acreditat un masterat didactic. Direcții de acțiune posibile sunt:

- prezentarea domeniilor de studii din facultate pentru a spori atractivitatea domeniului "Matematică" și a atrage candidați cât mai buni în domeniul "Informatică";
- mediatizare activităților organizate în facultate;
- diversificarea activităților (de exemplu implicarea în programul "Școala altfel"), beneficiind de sugestiile membrilor facultății care provin din mediul preuniversitar;

- analiza posibilităților de a organiza acțiuni de promovare a facultății și atragere a studenților la nivelul întregii țări.

**E6. Alumni FMI** – întreținerea relațiilor cu alumni facultății, analiza diferitelor posibilități de organizare (dezvoltarea unei rețele folosind LinkedIn, menținerea unui site dedicat, crearea unei asociații).

## **F. Internaționalizare**

În anul universitar 2018-2019 au fost acreditate programe de master în limba engleză, creându-se astfel perspective reale pentru atragerea studenților străini. Facultatea nu oferă deocândă un program de licență în limba engleză, *analiza oportunității acreditării unei specializări în limba engleză* fiind o prioritate a prezentului plan managerial. În condițiile actuale, direcțiile de acțiune propuse vizează cu precădere *programele de master și școala doctorală*.

**F1.** Susținerea și promovarea inițiativelor Școlii Doctorale de Informatică, destinate atragerii studenților din străinătate.

**F2.** Susținerea și promovarea programelor de master în limba engleză; identificarea metodelor prin care putem atrage studenți străini cu nivel de pregătire adecvat.

**F3.** Implicarea în promovarea mobilităților ERASMUS pentru studenți, dar și pentru cadrele didactice; facilitarea accesului la informații, introducerea unor servicii de consiliere.

**F4.** Analiza oportunităților create de participarea în rețeaua CIVIS.

**F5.** Invitarea unor specialiști din străinătate pentru a ține prezentări științifice sau cursuri, în special a profesorilor/cercetătorilor români care își desfășoară activitatea în străinătate.

**F6.** Stimularea organizării de conferințe, workshop-uri și școli de vară internaționale.

**F7.** Aderarea la "Informatics Europe" <https://www.informatics-europe.org/> (facultățile similare din Cluj, Iași și Timișoara sunt deja membre ale acestei asociații profesionale).

\*\*\*

Închei prin a preciza că acest plan managerial este bazat pe experiența personală ca membru al Departamentului de Informatică, pe discuțiile colegiale avute în ultima perioadă și pe datele puse la dispoziție de actuala conducere a facultății, de secretariat și de personalul administrativ. Obiectivele și direcțiile menționate reprezintă o vedere de ansamblu, ele vor fi operaționalizate, prioritizate și completate într-o manieră dinamică, în funcție de necesități și de resursele disponibile. Dacă voi fi numită decan al Facultății de Matematică și Informatică, voi avea sprijinul unei echipe formate din doi membri ai Departamentului de Matematică și doi membri ai Departamentului de Informatică, unul din membrii echipei fiind prodecan și în mandatul anterior.

București, 20.01.2020

Prof. Dr. Ioana Leuștean

