

**REGULAMENT DE ETICĂ ȘI PROFESIONALISM
PENTRU FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ (FMI)
A UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI**

Interacțiunea profesor - student presupune, pe lângă respectul reciproc, și alte aspecte ce trebuie avute în vedere pentru menținerea unui cadru civilizată și plăcut pe parcursul desfășurării activităților didactice.

Regulamentul de etică și profesionalism pentru FMI se dorește a fi un îndrumător pentru ambele părți implicate în procesul de învățământ (profesori și studenți), în vederea creării unui astfel de cadru. Regulamentul exemplifică situații ce se doresc a fi evitate și normează modul în care se va acționa în cazul unor conflicte de natură etică.

Principii generale

1. Cadrele didactice și studenții FMI se vor comporta într-o manieră etică, atât în cadrul facultății, cât și în afara ei.
2. Cadrele didactice ale FMI îi vor îndruma pe studenți spre o conduită etică și profesională.
3. Se va folosi prezumția de nevinovăție, orice incident raportat va trebui probat.
4. Persoanele implicate într-un incident de etică vor avea dreptul de a se apăra.
5. Acest regulament este adoptat cu scopul de a ajuta Facultatea să-și păstreze renumele și, implicit, îi ajută pe studenții care obțin o diplomă de la FMI.
6. Regulamentul nu are un rol coercitiv, ci un rol corector.
7. În acest regulament vom considera două tipuri de incidente: incidente minore (care se pot justifica prin necunoașterea unor reguli de etică și profesionalism) și incidente majore (care sunt determinate de o acțiune voluntară).

Articole

1. Considerând principiile de mai sus, cadrele didactice și studenții care observă o încălcare a eticii în Facultate vor raporta în scris incidentul la secretarul șef al FMI. Raportul va descrie fapta, va conține numele și semnătura raportorului, precum și numele a încă două persoane care au fost de față și/ sau probe și dovezi materiale.
2. Incidentul astfel raportat va primi un număr de înregistrare la secretariat. În cazul în care incidentul este raportat de către un cadru didactic, acesta va cataloga incidentul în incident minor sau incident major.
3. Orice raportare a unui incident în care este implicat un student/ o studentă va fi adusă la cunoștință persoanei respective de către secretariat. Studentul/ studenta va putea primi o copie a raportului (fără semnături sau date de identificare ale martorilor) și va avea o perioadă de 5 zile lucratoare în care să poată depune o cerere pentru constituirea unei comisii de etică pentru evaluarea cazului.
4. Comisia menționată la articolul 3 va fi numită de conducerea Facultății. Comisia va avea în componență 5 membri: doi studenți și trei cadre didactice. Preferabil, studenții vor fi din același program de studii ca și studentul incriminat. Cadrele didactice din comisie vor fi alese din ambele departamente ale Facultății.
5. În cazul în care studentul/ studenta nu depune cererea menționată la articolul 3, sau în cazul în care comisia de etică constituită conform articolului 3 consideră raportul întemeiat, respectivul incident va fi înscris într-o bază de date pentru incidentele de etică. Baza de date va fi completată de către secretarul șef al FMI și va conține numele studentului/ studentei și detalii privind incidentul raportat (data producerii incidentului, persoana care a raportat incidentul, numărul de înregistrare al raportului, tipul de incident, etc.).
6. La acumularea a doua incidente minore, un student va fi consiliat de către un cadru didactic în ce privește codul de etică al FMI.
7. Comisia menționată la articolul 3 este constituită automat, dacă se raportează un nou incident minor pentru un student care are deja doua incidente minore, consemnate în baza de date.
8. Dacă pentru un student, există trei incidente minore sau un incident major, consemnate în baza de date de la articolul 5, cazul va fi adus la cunoștință Consiliului Facultății.
9. Consiliul declanșează procedurile care se impun, în conformitate cu regulamentul de etică al Universității și al Facultății. În cazul în care Consiliul confirmă existența uneia din situațiile de la art. 8, sancțiunea este exmatricularea. Consiliul decide dacă studentul/ studenta exmatriculat(ă) are sau nu drept de reînscrisere.

10. Niciun cadru didactic (din afara conducerii Facultății) nu va putea consulta baza de date menționată la art. 5. Informațiile din această bază de date vor fi confidențiale.
11. Exemple de incidente minore în care pot fi implicați studenți.
Se consideră incident minor cazul în care un student/ o studentă:
 - a. preia codul sursă/ rezolvarea unei teme de la un coleg/ o colegă și pretinde că este rezultatul efortului propriu;
 - b. dă unui coleg/ unei colege codul sursă/ rezolvarea unei teme, deja predată;
 - c. copiază demonstrația unei teoreme/ rezolvarea unei teme cuvânt-cu-cuvânt dintr-o carte și o prezintă ca fiind a sa, fără indicarea sursei;
 - d. copiază o temă/ o implementare de laborator din surse publice, fără indicarea sursei;
 - e. perurbă în mod repetat orele de curs/seminar/laborator;
 - f. nu respectă un cod minimal de conduită față de colegi și încalcă „bunele moravuri” (limbajul licențios este o încălcare a bunelor moravuri);
 - g. are manifestări violente în relație cu colegii și cadrele didactice (violența verbală este considerată, de regulă, incident minor, iar cea fizică este considerată incident major);
 - h. inscripționează voluntar bănci sau ziduri din incinta Facultății.
12. Exemple de incidente majore în care pot fi implicați studenți.
Se consideră incident major cazul în care un student/ o studentă:
 - a. copiază la examene de orice tip;
 - b. manifestă acte de violență fizică;
 - c. plagiază la lucrările de licență sau de disertație (preluarea integrală a unui text, chiar și cu menționarea sursei, preluarea ideilor unui text fără menționarea sursei, preluarea construcției logice fără menționarea sursei, sunt fapte ce constituie plagiat; în lucrările de licență sau de disertație, pornim de la premisa că studentul ar trebui să explice rezultatele teoretice „cu cuvintele sale”, nu să copieze textul dintr-o sursă bibliografică);
 - d. distruge cu buna știință obiecte de patrimoniu sau acte oficiale (proiectoare, calculatoare, lucrări de examen, cataloage);
 - e. înlocuiește un coleg/ o colegă la un examen;
 - f. acceptă/ solicită unei alte persoane să îl/ o înlocuiască la un examen.
13. Regulamentul de față se aplică tuturor studenților FMI, indiferent de programul în care sunt înmatriculați (licență, master, doctorat).
14. Regulamentul se aplică și studenților care își continuă studiile, după o întrerupere temporară; în acest caz, se va ține cont de înregistrările din baza de date, anterioare datei întreruperii studiilor.
15. Orice incident în ce privește etica sau profesionalismul studenților FMI, petrecut în afara Universității (în firme, instituții publice, etc., în care studentul/ studenta desfășoară activități organizate de FMI), va activa automat comisia menționată la articolul 3 și va fi discutat în cadrul comisiei.

16. În cazul dovedirii unei fraude la examenul scris de licență, studentul/ studenta respectivă va fi eliminat(ă) din examen. Consiliul decide amânarea cu 1 an a susținerii examenului de licență. Incidentul va fi înscris în baza de date menționată la art. 5.
17. Cadrele didactice au datoria de a raporta incidentele care apar în timpul desfășurării activităților didactice. Spre exemplu, dacă un student este penalizat prin notă pentru plagiere/ copiere a unei teme, automat profesorul va raporta incidentul respectiv.
18. Orice incident de etică referitor la cadre didactice, raportat de alte cadre didactice sau de studenți, se aduce obligatoriu la cunoștința Consiliului Facultății. Consiliul poate decide înființarea unei comisii de etică pentru evaluarea cazului. În această situație, comisia prezintă Consiliului un raport: dacă acesta este considerat întemeiat, conducerea Facultății va sesiza Comisia de Etică a Universității din București.